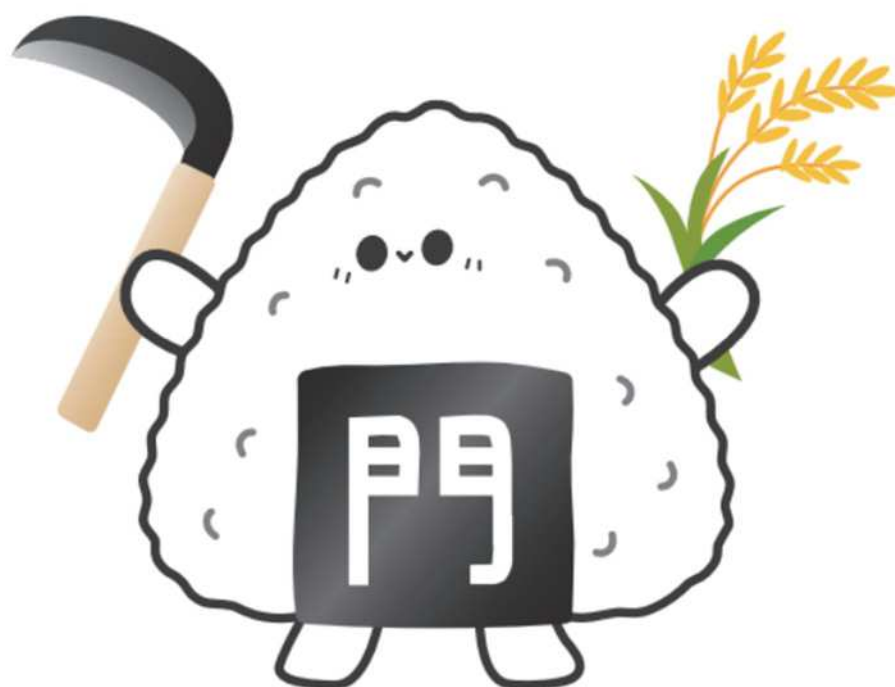


門小 入学ガイドブック

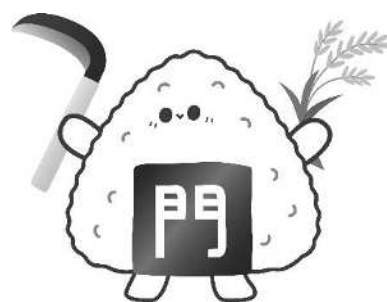
令和8年度入学版



令和8年度 新入学児童保護者説明会資料

門沢橋小学校

MEMO



かどまい
門米くん

① 行事

稲作活動

地域の方々のお力を借りながら全校児童で活動します。門沢橋小学校の伝統行事です。

- 5月 種もみまき
- 6月 苗取り・田植え
- 10月 稲刈り
- 11月 もちつき



1 学期

- 4月 授業参観・懇談会
- 5月 引き渡し訓練、個別面談、遠足
- 6月 門小まつり

2 学期

- 9月 学校へ行こう
- 10月 運動会
- 12月 個別面談



3 学期

- 2月 授業参観・懇談会

※1年生の主な行事をお知らせしています。
時期は変更となる場合があります。

② 学校生活

《日課（令和7年度版）》

令和7年度

通常日課表（月曜日課・A日課）

月曜日課		A日課							
月		火		水		木		金	
8:25	準備	8:25 準備							
8:30	朝会	8:30 モジュール		8:30 モジュール		8:30 モジュール		8:30 ブックタイム	
8:45	朝の会	8:45 朝の会							
8:50	1	8:50 1		8:50 1		8:50 1		8:50 1	
9:35	準備	9:35 準備							
9:40	2	9:40 2		9:40 2		9:40 2		9:40 2	
10:25	中休み	10:25 中休み							
10:40	準備	10:40 準備							
10:45	3	10:45 3		10:45 3		10:45 3		10:45 3	
11:30	準備	11:30 準備							
11:35	4	11:35 4		11:35 4		11:35 4		11:35 4	
12:20	給食	12:20 給食							
13:05	昼休み	13:05 清掃		13:05 簡単清掃5分		13:05 清掃			
13:20	準備(下校13:30)	13:20 昼休み		13:20 ロング昼休み		13:20 昼休み			
13:25	5	13:40 準備							
14:10	準備(下校14:20)	13:45 5		13:45 5		13:45 5		13:45 5	
14:15	6	14:30 準備(下校14:40)		14:30 帰りの会		14:30 帰りの会		14:30 準備	
15:00	帰りの会	14:35 6		14:40 下校		14:40 下校		14:40 6	
15:10	下校	15:20 帰りの会		15:20				15:20 委員会	
		15:30 下校		15:30				15:30 下校	
				15:30				15:30 下校	

門沢橋小学校

短縮日課表（特別日課）

	特4 給食あり	特4 給食なし
8:25	準備	
8:30	朝の会	
8:40	1	1
9:20	準備	
9:25	2	2
10:05	中休み	
10:20	準備	
10:25	3	3
11:05	準備	
11:10	4	4
11:50	給食	帰りの会
12:35	帰りの会	12:00 下校
12:45	下校	

※水曜日は、ロング昼休み（13：05～13：35）です。

※火・水・木曜日は、8時30分よりモジュール学習（15分間）を行います。

《第1学年の週時数（令和7年度版）》

	月	火	水	木	金
1校時	○	○	○	○	○
2校時	○	○	○	○	○
3校時	○	○	○	○	○
4校時	○	○	○	○	○
5校時		○	○	○	○

※1年生は、6校時はありません。

4月は、午前中まで授業をして下校します。5月から5時間授業になります。

《入学後の予定》 ※予定は変更する場合があります。ご了承ください。

月 日	予定
7日（火）	入学式
8日（水） ～10日（金）	3校時日課 11：45 引き渡し ※教室までお迎えをお願いします。迎えに来られない場合はどなたかに必ず依頼し、学校まで連絡してください。
4月 13日（月）	3校時授業参観 4校時懇談会 ※懇談会后、一緒に下校します。懇談会中、児童は体育館にて待機します。
14日（火） ～20日（月）	方面別下校 ※同じ方向の児童がまとまり、教師が付き添い下校します。
21日（火）	給食開始 13：10 頃下校 ※同じ方向の児童がまとまり、自分たちで下校するように指導します。
5月 7日（木）	5校時 引き渡し訓練
8日（金） ～14日（木）	個別面談
21日（木）～	5校時日課 14：40 下校

《欠席・遅刻する場合》

- ・体の調子が悪い時は、無理に登校させず休ませてください。
- ・欠席、遅刻の連絡は、毎日8時30分までに LINE でお願いします。必ず理由を連絡してください。

《早退する場合》

- ・安全上、児童を一人で帰宅させることはできません。
- ・早退する場合は、職員玄関にて児童を引き渡します。職員玄関までお迎えをお願いします。
- ・早退の連絡は LINE でお願いします。必ず理由および早退時刻を連絡してください。

《体育見学等の連絡》

- ・体育見学等、連絡が必要な場合は、連絡帳で担任までお知らせください。児童が口頭で伝えることはお控えください。

海老名市立門沢橋小学校

046-238-0810

《電話対応できない時間帯》

- ※土・日・祝祭日等（終日）
- ※平日夜間（午後5時30分～翌午前8時00分）
- ※春季・夏季・冬季の長期休業期間（午後4時50分～翌午前8時20分）
- ※長期休業期間中の閉庁期間（終日）

③ 諸準備・購入品について

詳しくは、5ページ以降をご確認ください。
 なお、学校ホームページからも見ることができます。



※□印は、○印に入れる物

品名	備考
○ランドセル	
□筆箱	箱形で鉛筆が固定できるもの、無地が望ましい
□下敷き	無地、A4サイズのもの望ましい
□書き方鉛筆	2Bで5本くらい、三角形や六角形のもの
□赤鉛筆	1本
□消しゴム	白くてやわらかいもの

○道具箱	サイズは次頁以降参照
□はさみ	
□クーピー	12色（就学前に使用していたものが12色なら可）
□クレパス（クレヨン×）	16色（道具箱に入るもの、就学前に使用していたものが16色なら可）
□のり	アラビックのり（液体のり）・スティックのり
□折り紙（1袋）	無地、チャック付きの袋に入れる
□セロテープ	小型、カッターつき

○体操着袋	袋のサイズは次頁以降参照
□体操着上着	白半袖、丸首シャツ
□体操着短パン	短パン、紺色
	※体操着は男女共通、各サイズあり、名前の付け方は次頁参照
□赤白帽子	



○給食袋	サイズは次頁以降参照
□ナフキン・マスク	
□バンダナ（三角巾）	後ろをゴムで止める。帽子タイプでも可。
□はし	わりばしは不可

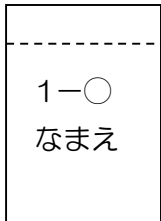
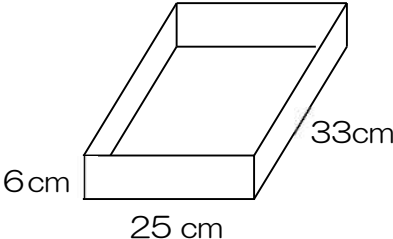
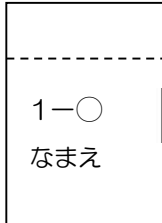
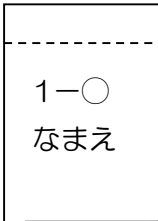
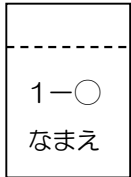
○白衣袋	給食当番時に使用、サイズは次頁以降参照
□白衣	

○うわばき袋	サイズは次頁以降参照
□うわばき	靴裏が白色の物

■鍵盤ハーモニカ	購入する場合は、32鍵のものを用意
■油粘土（ケースつき）	油粘土は新しいものを用意
■粘土板	持っているもので可
■手さげ袋	お道具箱が入る大きさ
■水筒	ひも付き
■雑巾（薄め）2枚	1枚は記名、もう1枚は無記名
■ハンカチ	ポケットに入れる。
■ティッシュ	ランドセルに入れておく
■洗濯ばさみ 2つ	2つとも、記名する。
■ゴムひも 2本	輪の幅が15cmとなるようにする。10ページ参照

【体操着袋・給食袋・道具箱・の大きさの目安】

※大きさはあくまでも目安です。

体 操 着 袋	道 具 箱
<p>*ひもの長さは、子どもが手にさげて、ひきずらない長さにしてください。</p>  <p>35cm</p> <p>30cm</p>	<p>*これ以上大きいと机に入りません。</p>  <p>6cm</p> <p>25 cm</p> <p>33cm</p>
給 食 袋	上 履 き 袋
 <p>18cm</p> <p>15cm</p>	 <p>30cm</p> <p>22cm</p>
白 衣 袋	
 <p>32cm</p> <p>27cm</p> <p>*紐の長さは、子どもが手にさげて、ひきずらない長さにしてください。</p>	<p>※体操着と白衣袋は同じ所にまとめておくため、違う柄の袋の方が分かりやすいです。</p> <p>（例）白衣は白色，体操着は別のもの</p>

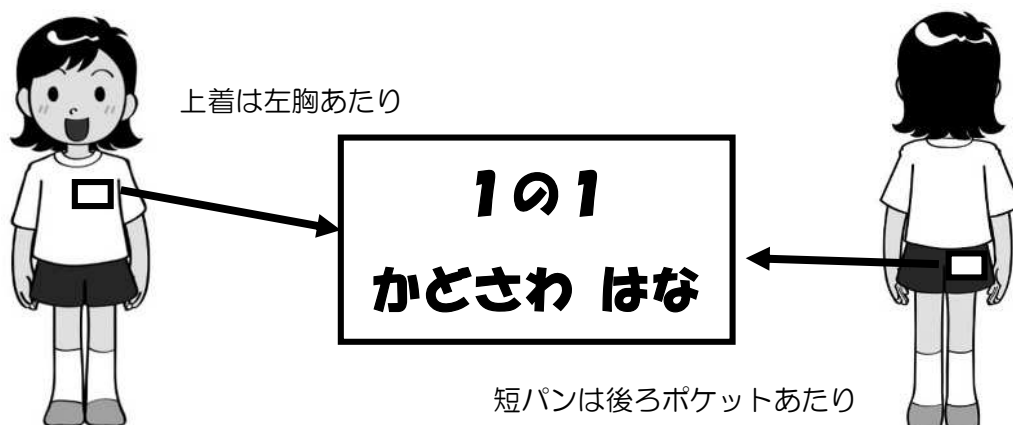
【記名ついて】

- 全ての物に必ず名前を記入してくださいませう、お願いします。
- ◎鉛筆、クーピー、クレパス等にも一つ一つに名前を記入してください。
- 洗っても落ちないものではっきりと平仮名で書いてください。
- 下着や靴下等にも書いてください。
- ◎上ばきにも、つま先部分とかかとに、名前を記入してください。
（上ばきは、絵を描かないでください。）



【体操着の名前の付け方について】

- ・大きさは特に指定はありません。
- ・お子さんがよくわかるように大きくひらがなで書いてください。
- ・体操着に直接書いても、布に書いて縫いつけても、構いません。



【学校で準備するもの】

※下記の学用品は、指導上全員共通に学校で準備します。海老名市では、小中学校教材費を市が負担します。詳細は海老名市ホームページでご確認ください。

- ◇**れんらくちょう(ケース付き)**
 - ◇**歌集**
 - ◇**教科書**
 - ※**名札**
- 入学式当日、袋に入れてお渡しします。
- 入学式当日に配付いたします。
- 入学式の翌日に配付いたします。

★ランドセル



キーホルダー等は
つけません。お守りは
見えない所に入れて
ください。

本日配付した**方面別**
リボンは、ランドセルの
横につけてください。

★ランドセルに入れるもの

全ての物に、名前を**ひらがな**で記入してください。



毎日使用する学用品は
無地でシンプルな物を
お願いします



鉛筆削りは
危険なので
ない方がよい

○ランドセル	
<input type="checkbox"/> 筆箱	箱形で鉛筆が固定できるもの、無地が望ましい
<input type="checkbox"/> 下敷き	無地、A4サイズのものが望ましい
<input type="checkbox"/> 書き方鉛筆	2Bで5本くらい、三角形や六角形のもの
<input type="checkbox"/> 赤鉛筆	1本
<input type="checkbox"/> 消しゴム	白くてやわらかいもの



★お道具箱に入れるもの

全ての物に、名前を
ひらがなで記入して
ください。



折り紙は
チャック付きの
袋に入れる

クーピー
クレパス
1本1本まで
記名を

○道具箱	サイズは次頁以降参照
□はさみ	
□クーピー	12色（就学前に使用していたものが12色なら可）
□クレパス（クレヨン×）	16色（道具箱に入るもの、就学前に使用していたものが16色なら可）
□のり	アラビックのり（液体のり）
□折り紙（1袋）	無地、チャック付きの袋に入れる
□セロテープ	小型、カッターつき



★体操着袋に入れるもの

全ての物に、名前を
ひらがなで記入して
ください。



上着：左胸
短パン：後ろポケット

○体操着袋	サイズ：35×30程度 ひもの長さは、手にさげてひきずらない長さ
□体操着上着	白半袖、丸首シャツ
□体操着短パン	短パン、紺色 ※体操着は男女共通、各サイズあり
□赤白帽子	



★給食袋（給食セット）

全ての物に、名前を
ひらがなで記入して
ください。



バンダナ
(三角巾)



帽子タイプ
(白衣帽)

○給食袋	サイズ：18×15程度
□ナフキン・マスク	
□バンダナ（三角巾）	後ろをゴムで止める。帽子タイプでも可。
□はし	わりばしは不可。



★白衣・うわばき

全ての物に、名前を
ひらがなで記入して
ください。



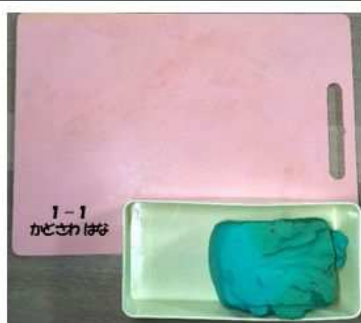
○白衣袋	サイズ：32×27程度 ひもの長さは、手にさげてひきすらない長さ。体操着袋とは違う柄の袋の方が分かりやすい。
□白衣	
○うわばき袋	サイズ：30×22程度
□うわばき	靴裏が白色の物

つま先部分と
かかと部分の
2か所に記名する
絵は描かない



★その他

全ての物に、名前を
ひらがなで記入して
ください。



学習中、肩にかけて
使用するため
ひも付きのものを



■鍵盤ハーモニカ	購入する場合は、32鍵のものを用意
■油粘土（ケースつき）	油粘土は新しいものを用意
■粘土板	持っているもので可
■手さげ袋	お道具箱が入る大きさ
■水筒	ひも付き
■雑巾（薄め）2枚	1枚は記名、もう1枚は無記名
■ハンカチ	ポケットに入れる。
■ティッシュ	ランドセルに入れておく



★その他

全ての物に、名前を
ひらがなで記入して
ください。



ぞうきんは、児童のいすの下に、
かけられるようにします。



幅15cm

■洗濯ばさみ 2つ	2つとも記名する。
■ゴムひも 2本	輪の幅が15cmとなるようにする。10ページ参照



④ お願い

《入学まで》

- ・新しい学校生活が始まることへの喜びや期待感を持たせてください。

入学までの『できるかな？』

かたづけ
衣服の脱ぎ着



- ＊準備・片付けは自分で行います。
- ＊体育の時間は体操着に着替えます。

食事



- ＊配膳や片付けも自分達で行います。
- ＊食べる時間は、20分程度です。

トイレ



- ＊洋式だけでなく、和式トイレも使います。
- ＊排泄は、個室で一人で行います。

《入学後》

学校での生活に慣れるまでには時間がかかります。次の点に注意し、ご家庭でもご指導ください。

(1)朝の様子を良く観察し、体の調子の悪いときは無理に登校させず休ませてください。

(2)自立心を養うために子どもができることは子ども自身にやらせてください。

(3)服装は、安全で活動しやすいもの、脱ぎ着が簡単なものを着させてください。

※下着も含め衣類には全てひらがなで名前を書いてください。

(4)子どもの話し相手になり、一家団らの時間をもってください。

(5)良い・悪いの判断を保護者がはっきり示してください。

(6)保護者が同歩調で子どものしつけにあたってください。

(7)必要と思われる時は、連絡帳や手紙等で担任までお知らせください。

(8)学校からの配付物等をお読みください。

(9)緊急時、保護者に連絡をしなければならない場合があります。

※学校からの連絡がつくように、連絡先を担任に伝えておいてください。

(10)放課後、1・2年生が「子どもだけで自転車に乗ること」は原則禁止しています。乗るときは保護者と一緒に乗るようにしてください

(11)児童の指導には、担任だけでなく学校の全職員にあたります。担任以外の先生から保護者の方に連絡をすることもあります。

(12)保護者が学校に来校される時は、お子さんの名前が記載された名札を下げてください。

※放課後、体育館で「あそびっ子クラブ」が開設されています。また図書室で「まなびっ子」(月1～2回)も開催されます。開設日時は、配付物で確認してください。1年生は6月より参加可能です。

※児童のみ記念撮影があります

※ 学級名は記入しなくて結構です。



令和8年度児童教育資料

[illegible]

秘 保健調査票

[illegible]

入学式のご案内

寒冷の候、保護者の皆様におかれましては益々ご清栄のこととお喜び申し上げます。
さて、次のとおり令和8年度入学式を挙行いたします。
つきましては、お子さんご同伴の上、ご出席くださいますようお願いいたします。

- 1 日 時 令和8年4月7日（火） 午後1時.30分
- 2 式 場 門沢橋小学校 体育館
- 3 日 程 13:00～13:30 受付【昇降口】 13:20 までにご着席ください。
※教育委員会からの「学校指定通知書」は必要ありません。
13:30～14:00 入学式
※保護者の方がランドセルを持参してください。
14:05～14:30 学級での活動
14:35～ 記念写真撮影(体育館) ※児童のみの撮影です
15:00 終了(予定)
- 4 持ち物

児 童
保護者

 ランドセル、うわばき

保護者

 上履き、筆記用具、教科書等を入れる袋
⑥ 令和8年度児童教育資料 → 4/7 に 提出してください
⑥ 保健調査票 → 4/7 に 提出してください
※学級名は未記入で結構です。
- 5 お願い
(1)必ずトイレを済ませてください。
(2)教科書等の配付物をお子さんと一緒に、家で確認をお願いします。
(3)当日欠席する場合は、必ず学校へ連絡（Tel 046-238-0810）をお願いします。